

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |                                                          |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                         |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |                                                          |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                         |                    |
| No.                                                                                                           | Descripción de la unidad                                 | Objetivo de la unidad                                                                                                                                                                          | Indicador                                                                                               | Meta cuantificable |
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL EJECUTIVO                                                                        |                                                          |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                         |                    |
| b n                                                                                                           | Dirección Ejecutiva                                      | Incrementar la satisfacción del usuario en la prestación del servicio                                                                                                                          | Porcentaje de satisfacción del usuario                                                                  | 97%                |
|                                                                                                               |                                                          | Martener sostenible y disponible los recursos para el pago de protecciones                                                                                                                     | Porcentaje de protecciones efectivas pagadas                                                            | 58%                |
|                                                                                                               |                                                          | Mejorar la gestión organizacional y los canales de prestación de servicios                                                                                                                     | Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión institucional                    | 48%                |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / DIRECCION TECNICA                                                             |                                                          |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                         |                    |
| 2                                                                                                             | Dirección de Seguimiento y Evaluación del Servicio       | Incrementar la mejora del pago de protecciones a través de mecanismos de seguimiento y alertas que permitan fortalecer el servicio                                                             | Porcentaje de cumplimiento de Instructivos realizados                                                   | 5%                 |
|                                                                                                               |                                                          |                                                                                                                                                                                                | Porcentaje de cumplimiento informes de satisfacción realizados                                          | 100%               |
|                                                                                                               |                                                          |                                                                                                                                                                                                | Porcentaje de de cumplimiento informes de seguimiento de quejas y apelaciones realizadas                | 100%               |
|                                                                                                               |                                                          |                                                                                                                                                                                                | Porcentaje de cumplimiento informes de seguimiento siniestralidad realizados                            | 100%               |
|                                                                                                               |                                                          |                                                                                                                                                                                                | Porcentaje cumplimiento de informes estadísticos realizados                                             | 58%                |
|                                                                                                               |                                                          |                                                                                                                                                                                                | Cumplimiento de los hitos del PROEXE                                                                    | 30%                |
| 3                                                                                                             | Dirección de Análisis de Protecciones                    | Reducir los tiempos de pago de protecciones a las víctimas y/o beneficiarios por accidentes de tránsito mediante la utilización de parámetros técnicos                                         | Porcentaje de cumplimiento de protecciones de gastos médicos y movilizaciones pagadas                   | 100%               |
|                                                                                                               |                                                          |                                                                                                                                                                                                | Porcentaje de cumplimiento de protecciones por fallecimientos, gastos funerarios y discapacidad pagadas | 75%                |
|                                                                                                               |                                                          |                                                                                                                                                                                                | Porcentaje de cumplimientos de reclamos realizadas                                                      | 100%               |
| 4                                                                                                             | Unidad de Gestión de Protección de Atención al Ciudadano | Incrementar la eficiencia institucional en territorio relacionado al pago de las protecciones mediante la oportuna asesoría al ciudadano, víctima de accidentes de tránsito y/o sus familiares | Porcentaje de cumplimiento de los ciudadanos atendidos en las oficinas técnicas                         | 100%               |
|                                                                                                               |                                                          | Incrementar la gestión institucional relacionado al pago de las protecciones mediante la supervisión de la atención al ciudadano                                                               | Porcentaje de cumplimiento de actividades proyectadas                                                   | 90%                |
|                                                                                                               |                                                          |                                                                                                                                                                                                | Porcentaje de cumplimiento de los ciudadanos atendidos en las oficinas técnicas                         | 100%               |
| NIVEL DE APOYO / DIRECCION JURIDICA - DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA                                     |                                                          |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                         |                    |
| 5                                                                                                             | Dirección Administrativa                                 | Incrementar la efectividad de la gestión de servicios institucionales, adquisiciones, control de bienes y transporte y gestión documental y archivo, de conformidad con la normativa vigente   | Porcentaje de cumplimiento de requerimientos realizados                                                 | 90%                |
|                                                                                                               |                                                          |                                                                                                                                                                                                | Porcentaje de cumplimiento de contrataciones realizadas                                                 | 0%                 |
| 6                                                                                                             | Dirección Jurídico                                       | Asesorar y patrocinar a las diferentes direcciones y áreas que solicitan criterio jurídico y emitirlo inmediatamente para un cumplimiento eficiente y eficaz, a igual que al usuario externo.  | Porcentaje de cumplimiento de consultas atendidas                                                       | 100%               |
| 7                                                                                                             | Dirección Financiera                                     | Incrementar la efectividad de las gestiones presupuestaria, contable y tesoreria mediante la aplicación de procedimientos y normativas vigentes                                                | Porcentaje de ejecución presupuestaria                                                                  | 52,21%             |
|                                                                                                               |                                                          |                                                                                                                                                                                                | Porcentaje de recaudación efectiva                                                                      | 100%               |
|                                                                                                               |                                                          |                                                                                                                                                                                                | Porcentaje de cumplimiento de requerimientos atendidos                                                  | 100%               |

SERVICIO PÚBLICO PARA  
PAGO DE ACCIDENTES DE TRÁNSITO (SPPAT)

| No.                                                                               | Descripción de la unidad                      | Objetivo de la unidad                                                                                                                                                                                              | Indicador                                                                                                               | Meta cuantificable                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 8                                                                                 | Unidad de Planificación y Gestión Estratégica | Incrementar la efectividad de la gestión de servicios institucionales, adquisiciones, control de bienes y transporte y gestión documental y archivo, de conformidad con la normativa vigente                       | Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión institucional                                    | 48%                                                                      |
|                                                                                   |                                               |                                                                                                                                                                                                                    | Porcentaje de cumplimiento del plan estratégico de mejora de clima laboral                                              | 25%                                                                      |
|                                                                                   |                                               |                                                                                                                                                                                                                    | Porcentaje de cumplimiento a las observaciones respecto a la información de trámites publicados en la plataforma GOB.EC | 100%                                                                     |
| 9                                                                                 | Unidad de Talento Humano                      | Incrementar la efectividad de la gestión de servicios institucionales, adquisiciones, control de bienes y transporte y gestión documental y archivo, de conformidad con la normativa vigente                       | Porcentaje de cumplimiento de requerimientos atendidos                                                                  | 100%                                                                     |
|                                                                                   |                                               | Incrementar la efectividad de las gestiones de desarrollo organizacional, del manejo y administración del talento humano, del régimen disciplinario, de remuneraciones y nómina y de seguridad y salud ocupacional | Porcentaje de cumplimiento de requerimientos atendidos                                                                  | 100%                                                                     |
|                                                                                   |                                               | Porcentaje de avance de la gestión de administración de talento humano y régimen disciplinario                                                                                                                     | 0%                                                                                                                      |                                                                          |
| 10                                                                                | Unidad de Comunicación Social                 | Posicionar institucional y políticamente al SPPAT frente a la ciudadanía, actores del sistema vial y medios de comunicación.                                                                                       | Porcentaje de cumplimiento del Plan de Comunicación Externa                                                             | 60%                                                                      |
|                                                                                   |                                               | Posicionar institucionalmente al SPPAT mediante estrategias comunicacionales efectivas que se efectiven con la difusión de las prestaciones que brinda la institución                                              | Porcentaje de cumplimiento del Plan de Comunicación Interna                                                             | 60%                                                                      |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)                   |                                               |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                         | "NO APLICA", debido a que el SPPAT aún no implementa GPR                 |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                            |                                               |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                         | 31/07/2023                                                               |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                  |                                               |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                         | MENSUAL                                                                  |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):                                 |                                               |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                         | UNIDAD DE PLANIFICACION Y GESTION ESTATEGICA                             |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):             |                                               |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                         | ING. EFREN CEPEDA M.                                                     |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: |                                               |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                         | <a href="mailto:efren.cepeda@sppat.gob.ec">efren.cepeda@sppat.gob.ec</a> |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  |                                               |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                         | (02) 290-4636 EXT. 127                                                   |