

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |                                                    |                                                                                                                                    |                                                                                          |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |                                                    |                                                                                                                                    |                                                                                          |                    |
| No.                                                                                                           | Descripción de la unidad                           | Objetivo de la unidad                                                                                                              | Indicador                                                                                | Meta cuantificable |
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL EJECUTIVO                                                                        |                                                    |                                                                                                                                    |                                                                                          |                    |
| b n                                                                                                           | Dirección Ejecutiva                                | Incrementar la satisfacción del usuario en la prestación del servicio                                                              | Porcentaje de satisfacción del usuario                                                   | 100%               |
|                                                                                                               |                                                    | Martener sostenible y disponible los recursos para el pago de protecciones                                                         | Porcentaje de protecciones efectivas pagadas                                             | 100%               |
|                                                                                                               |                                                    | Mejorar la gestión organizacional y los canales de prestación de servicios                                                         | Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión institucional     | 100%               |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / DIRECCION TECNICA                                                             |                                                    |                                                                                                                                    |                                                                                          |                    |
| 2                                                                                                             | Dirección de Seguimiento y Evaluación del Servicio | Incrementar la mejora del pago de protecciones a través de mecanismos de seguimiento y alertas que permitan fortalecer el servicio | Porcentaje de cumplimiento de Instructivos realizados                                    | 100%               |
|                                                                                                               |                                                    |                                                                                                                                    | Porcentaje de cumplimiento informes de satisfacción realizados                           | 100%               |
|                                                                                                               |                                                    |                                                                                                                                    | Porcentaje de de cumplimiento informes de seguimiento de quejas y apelaciones realizadas | 100%               |
|                                                                                                               |                                                    |                                                                                                                                    | Porcentaje de cumplimiento informes de seguimiento siniestralidad realizados             | 100%               |
|                                                                                                               |                                                    |                                                                                                                                    | Porcentaje cumplimiento de informes estadísticos realizados                              | 100%               |
|                                                                                                               |                                                    |                                                                                                                                    | Cumplimiento de los hitos del PROEXE                                                     | 95%                |
|                                                                                                               |                                                    |                                                                                                                                    | Porcentaje de cumplimiento de protecciones de gastos médicos y movilizaciones pagadas    | 100%               |

|   |                                                          |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                         |      |
|---|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 3 | Dirección de Análisis de Protecciones                    | reducir los tiempos de pago de protecciones a las víctimas y/o beneficiarios por accidentes de tránsito mediante la utilización de parámetros técnicos                                         | Porcentaje de cumplimiento de protecciones por fallecimientos, gastos funerarios y discapacidad pagadas | 100% |
|   |                                                          |                                                                                                                                                                                                | Porcentaje de cumplimientos de reclamos realizadas                                                      | 100% |
| 4 | Unidad de Gestión de Protección de Atención al Ciudadano | Incrementar la eficiencia institucional en territorio relacionado al pago de las protecciones mediante la oportuna asesoría al ciudadano, víctima de accidentes de tránsito y/o sus familiares | Porcentaje de cumplimiento de los ciudadanos atendidos en las oficinas técnicas                         | 100% |
|   |                                                          |                                                                                                                                                                                                | Porcentaje de cumplimiento de actividades proyectadas                                                   | 80%  |
|   |                                                          | Incrementar la gestión institucional relacionado al pago de las protecciones mediante la supervisión de la atención al ciudadano                                                               | Porcentaje de cumplimiento de los ciudadanos atendidos en las oficinas técnicas                         | 100% |
|   |                                                          |                                                                                                                                                                                                | NIVEL DE APOYO / DIRECCION JURIDICA - DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA                               |      |
| 5 | Dirección Administrativa                                 | Incrementar la efectividad de la gestión de servicios institucionales, adquisiciones, control de bienes y transporte y gestión documental y archivo, de conformidad con la normativa vigente   | Porcentaje de cumplimiento de requerimientos realizados                                                 | 100% |
|   |                                                          |                                                                                                                                                                                                | Porcentaje de cumplimiento de contrataciones realizadas                                                 | 70%  |
| 6 | Dirección Jurídico                                       | Asesorar y patrocinar a las diferentes direcciones y áreas que solicitan criterio jurídico y emitirlo inmediatamente para un cumplimiento eficiente y eficaz, a igual que al usuario externo.  | Porcentaje de cumplimiento de consultas atendidas                                                       | 100% |
| 7 | Dirección Financiera                                     | Incrementar la efectividad de las gestiones presupuestaria, contable y tesorería mediante la aplicación de procedimientos y normativas vigentes                                                | Porcentaje de ejecución presupuestaria                                                                  | 100% |
|   |                                                          |                                                                                                                                                                                                | Porcentaje de recaudación efectiva                                                                      | 100% |

|                                                                 |                                               |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                         |                                                          |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 8                                                               | Unidad de Planificación y Gestión Estratégica | Incrementar la efectividad de la gestión de servicios institucionales, adquisiciones, control de bienes y transporte y gestión documental y archivo, de conformidad con la normativa vigente                       | Porcentaje de cumplimiento de requerimientos atendidos                                                                  | 100%                                                     |
|                                                                 |                                               |                                                                                                                                                                                                                    | Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión institucional                                    | 80%                                                      |
|                                                                 |                                               |                                                                                                                                                                                                                    | Porcentaje de cumplimiento del plan estratégico de mejora de clima laboral                                              | 100%                                                     |
|                                                                 |                                               |                                                                                                                                                                                                                    | Porcentaje de cumplimiento a las observaciones respecto a la información de trámites publicados en la plataforma GOB.EC | 100%                                                     |
| 9                                                               | Unidad de Talento Humano                      | Incrementar la efectividad de la gestión de servicios institucionales, adquisiciones, control de bienes y transporte y gestión documental y archivo, de conformidad con la normativa vigente                       | Porcentaje de cumplimiento de requerimientos atendidos                                                                  | 100%                                                     |
|                                                                 |                                               | Incrementar la efectividad de las gestiones de desarrollo organizacional, del manejo y administración del talento humano, del régimen disciplinario, de remuneraciones y nómina y de seguridad y salud ocupacional | Porcentaje de cumplimiento de requerimientos atendidos                                                                  | 100%                                                     |
|                                                                 |                                               |                                                                                                                                                                                                                    | Porcentaje de avance de la gestión de administración de talento humano y régimen disciplinario                          | 100%                                                     |
| 10                                                              | Unidad de Comunicación Social                 | Posicionar institucional y políticamente al SPPAT frente a la ciudadanía, actores del sistema vial y medios de comunicación.                                                                                       | Porcentaje de cumplimiento del Plan de Comunicación Externa                                                             | 100%                                                     |
|                                                                 |                                               | Posicionar institucionalmente al SPPAT mediante estrategias comunicacionales efectivas que se efectivicen con la difusión de las prestaciones que brinda la institución                                            | Porcentaje de cumplimiento del Plan de Comunicación Interna                                                             | 100%                                                     |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) |                                               |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                         | "NO APLICA", debido a que el SPPAT aún no implementa GPR |

|                                                                                   |                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                            | 30/06/2022                                                                                                     |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                  | MENSUAL                                                                                                        |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):                                 | UNIDAD DE PLANIFICACION Y GESTION ESTATÉGICA                                                                   |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):             | ING. SANTIAGO LANDÁZURI                                                                                        |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | <a href="mailto:santiago.landazuri@protecciontransito.gob.ec">santiago.landazuri@protecciontransito.gob.ec</a> |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  | (02) 290-4636 EXT. 127                                                                                         |